



RD/88840

STATUTENWIJZIGING

Heden, vijf januari tweeduizend vijftien verscheen voor mij, Mr Charles François Tasseron, notaris met plaats van vestiging Haarlemmermeer: _____
de heer JOHAN JAN NICO WALTER, geboren te Haarlemmermeer op tien juni -
negentienhonderd een en zestig, wonende te 2141 MA Vijfhuizen, gemeente _____
Haarlemmermeer, Waterlinie 75, gehuwd, houder van paspoort met nummer _____
_____ geldig tot _____ tweeduizend _____,
blijkens twee aan deze akte gehechte schriftelijke verklaringen handelend als _____
gevolmachtigde van de gezamenlijk bevoegde bestuursleden van: _____
de stichting: STICHTING OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS _____
HAARLEMMERMEER, statutair gevestigd te Haarlemmermeer, _____
kantoorhoudende te 2132 DV Hoofddorp, Wilhelminalaan 55 (postadres: _____
Wilhelminalaan 55, 2132 DV Hoofddorp), ingeschreven in het handelsregister _____
van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 34107734; _____
deze stichting hierna te noemen: de stichting. _____

De comparant verklaarde vooraf dat de statuten van de stichting zijn vastgelegd _____
bij akte van oprichting op zes en twintig november negentienhonderd acht en _____
negentig verleden voor Mr J.J.A. de Groot, destijds notaris te Haarlemmermeer, _____
verleden, terwijl de statuten van de stichting daarna eenmaal zijn gewijzigd bij _____
akte op een en dertig mei tweeduizend dertien verleden voor een waarnemer van _____
Mr J. Blom, destijds notaris te Haarlemmermeer. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde voorts dat in de op zestien juni _____
tweeduizend veertien gehouden vergadering is besloten de statuten van de _____
stichting geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen, van welk besluit blijkt uit _____
het aan deze akte gehechte exemplaar van de notulen van die vergadering. _____

Van de voorafgaande toestemming van de Raad van de gemeente _____
Haarlemmermeer tot statutenwijziging, als bedoeld in artikel 16 van de statuten, _____
blijkt uit een aan deze akte gehecht stuk. _____

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de comparant, handelend als _____
gemeld, de statuten van de stichting geheel te wijzigen en gewijzigd opnieuw vast _____
te stellen als volgt: _____

Naam en zetel _____**Artikel 1** _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Openbaar Primair Onderwijs _____
Haarlemmermeer. _____
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Haarlemmermeer. _____

Doel _____**Artikel 2** _____

De stichting stelt zich uitsluitend ten doel het geven van openbaar onderwijs in de _____

zin van artikel 46 van de Wet op het primair onderwijs en het daartoe in stand —
houden en oprichten van scholen voor primair onderwijs in de gemeente. —

Middelen

Artikel 3

1. De stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de —
verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde
middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen
en particulieren inbegrepen. —
2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving —
aanvaard. —

Organen

Artikel 4

De stichting kent als organen: —

- a. het college van bestuur; —
- b. de raad van toezicht. —

College van bestuur; samenstelling en benoeming

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting is opgedragen aan het college van bestuur. Het —
aantal leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht —
vastgesteld. —
2. De leden van het college van bestuur worden benoemd door de raad van —
toezicht. —
3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, na —
verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, vast te
stellen openbare werving- en selectieprocedure en profielschets. —
4. De raad van toezicht benoemt één van de leden van het college van bestuur —
tot voorzitter. —
5. De leden van het college van bestuur worden benoemd voor de duur van hun
arbeidsovereenkomst. De vaststelling van het salaris en de regeling van de —
overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur —
geschiedt door de raad van toezicht. —
6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures —
behoudt het college van bestuur zijn bevoegdheden. Indien binnen zes —
maanden na het ontstaan van een vacature in het college van bestuur geen —
benoeming van een opvolgend lid van het college van bestuur tot stand is —
gekomen, dan wel binnen die termijn de raad van toezicht niet heeft besloten
het aantal leden van het college van bestuur te verminderen, wordt het college
van bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de gemeenteraad
van Haarlemmermeer is of wordt aangewezen, op verzoek van de meest —
gerede belanghebbende. —
7. De leden van het college van bestuur worden periodiek beoordeeld door de —
raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, kan nader —
worden uitgewerkt in het reglement College van Bestuur. —



College van bestuur; schorsing en ontslag; defungeren, belet en ontstentenis - Artikel 6

1. De raad van toezicht schorst en ontslaat de leden van het college van bestuur.
2. Indien een lid van het college van bestuur is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen.
3. Het lid van het college van bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het college van bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. Een lid van het college van bestuur defungeert voorts:
 - a. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen;
 - b. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - e. door zijn overlijden.
5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het college van bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het college van bestuur. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht - al dan niet uit zijn midden - aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.

College van bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 7

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het college van bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het college van bestuur zich naar het doel en het belang van de door de stichting in stand gehouden scholen en het belang van de samenleving.
3. Het college van bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het

aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

4. Voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht is verder vereist voor _____ bestuursbesluiten inzake: _____
- a. het vaststellen van de bestuursvisie, het (meerjaren)beleidsplan en de _____ bijbehorende (meerjaren)begroting; _____
 - b. het aangaan van verplichtingen (waaronder subsidie- of _____ investeringsverplichtingen) en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de begroting en een bij reglement College van _____ bestuur te bepalen bedrag te boven gaan; _____
 - c. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht _____ kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant; _____
 - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van _____ ingrijpende betekenis is voor de stichting; _____
 - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of _____ zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon; _____
 - f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal _____ werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een _____ ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden; _____
 - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal _____ werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit _____ een collectieve arbeidsovereenkomst; _____
 - h. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere _____ beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de raad _____ van toezicht vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door raad van toezicht te bepalen functieschaal; _____
 - i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; _____
 - j. het vaststellen en wijzigen van reglementen als bedoeld in deze statuten, daaronder in elk geval begrepen het managementstatuut in de zin van _____ artikel 31 van de Wet op het primair onderwijs, het reglement College _____ van bestuur en het reglement van de (gemeenschappelijke) _____ medezeggenschapsraad; _____
 - k. (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van een school; _____
 - l. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; _____
 - m. juridische fusie of juridische splitsing; _____
5. De raad van toezicht kan besluiten dat indien het belang van een _____ rechtshandeling als bedoeld in dit artikel beneden een door de raad van _____



toezicht vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de raad van toezicht niet is vereist.

College van bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 8

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het college van bestuur. Daarnaast wordt de stichting vertegenwoordigd door elk van de leden van het college van bestuur afzonderlijk.
2. Krachtens besluit van het college van bestuur kan aan een of meer directeuren, schoolleiders of andere personen een volmacht worden verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

College van bestuur; vergadering en besluitvorming

Artikel 9

1. Vergaderingen van het college van bestuur zijn openbaar. Het vergaderen achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:
 - a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - b. de economische of financiële belangen van de stichting;
 - c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen danwel derden.
- Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het college van bestuur anders beslist.
2. In de vergadering van het college van bestuur heeft ieder lid van het college van bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Het college van bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
 3. Een lid van het college van bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - gevolmachtigd ander lid van het college van bestuur doen vertegenwoordigen.
 4. Besluiten van het college van bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - geschiedt en alle leden van het college van bestuur zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken.
 5. Het college van bestuur dient met inachtneming van deze statuten, een reglement College van Bestuur op te stellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

Raad van toezicht; samenstelling, benoeming en arbeidsvoorwaarden

Artikel 10

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste vijf leden en ten hoogste zeven leden.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraad

van de gemeente Haarlemmermeer (hierna: de "gemeenteraad"). De benoeming geschiedt op voordracht van de raad van toezicht, tenzij de benoeming geschiedt op bindende voordracht van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad danwel de oudergeleding van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, als hierna bedoeld. Van een voordracht door de raad van toezicht zal de gemeenteraad slechts op zwaarwegende gronden afwijken. Bij een voordracht heeft de raad van toezicht de dan geldende regels rond onverenigbaarheid van functies toegepast.

3. De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de raad van toezicht. In aanvulling daarop, wordt een derde gedeelte van het aantal leden waaruit de raad van toezicht bestaat, op bindende voordracht benoemd van de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Voor zover een derde gedeelte niet een geheel getal als resultaat kent, wordt dit getal naar boven toe afgerond.
4. De voordrachten als hiervoor bedoeld vinden plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, na verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en profielschets.
5. Leden van de raad van toezicht functioneren onafhankelijk.
6. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de raad van toezicht besluiten tot een onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden.
7. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van de raad van toezicht is eenmaal herbenoembaar volgens de procedure vastgelegd in het reglement voor de raad van toezicht.
8. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden, onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.
9. Leden van de raad van toezicht ontvangen voor hun werkzaamheden een honorarium. De Raad van Toezicht stelt zijn eigen honorarium jaarlijks vast met inachtneming van de adviezen van de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen (hierna: de "VTOI"). De wijze van honorering legt de Raad van Toezicht vast in een nader reglement. Het honorarium wordt vermeld in het jaarverslag.
10. De leden van de raad van toezicht worden periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. Eenmaal per jaar wordt het functioneren van de raad van toezicht als zodanig geëvalueerd.

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis

Artikel 11



1. De leden van de raad van toezicht worden op voordracht van de raad van — toezicht door de gemeenteraad geschorst en ontslagen. Tevens kan een lid van de raad van toezicht worden geschorst door de raad van toezicht zelf. —
2. Een lid van de raad van toezicht kan slechts worden geschorst of ontslagen — wegens: —
 - a. Verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren —
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen —
 - c. wijziging van de omstandigheden gewijzigd of er andere redenen op — grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet van de — Stichting kan worden geveerd. —
3. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient binnen drie — maanden na ingang van de schorsing te worden besloten tot ontslag van het — lid van de raad van toezicht dan wel tot opheffing of verlenging van de — schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal — worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd — voor drie maanden, ingaande op de dag waarop het besluit tot verlenging is — genomen. —
4. Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid — gesteld zich jegens de gemeenteraad te verantwoorden en zich daarbij door — een raadsman te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen — dan nadat het lid van de raad van toezicht over wiens ontslag wordt besloten — vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. —
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: —
 - a. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn — vermogen; —
 - b. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden; —
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens — zijn eventuele herbenoeming; —
 - d. door zijn ontslag; —
 - e. door zijn overlijden. —
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van — toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de — volledige taken van de raad van toezicht waar. Een niet voltallige raad van — toezicht blijft volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle — leden van de raad van toezicht zullen de taken en bevoegdheden van de raad — van toezicht worden waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de gemeenteraad is of wordt aangewezen, op verzoek van de meest gerede — belanghebbende. —

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden

Artikel 12

1. De raad van toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op de —

- verwezenlijking van de doelstelling van de stichting, het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de door haar in stand gehouden scholen. De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad terzijde, fungeert als klankbord en kan het college van bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen.
 3. De raad van toezicht kan met inachtneming van deze statuten een reglement opstellen, waarin de verdeling van zijn taak over de verschillende leden wordt geregeld. Ook kan de raad van toezicht zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft nader bij dit reglement regelen.
 4. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. De raad van toezicht houdt in ieder geval toezicht op het functioneren van het college van bestuur en het naleven door het college van bestuur van de voor de stichting wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur als bedoeld in de wet en eventuele afwijkingen van die code.
 5. De raad van toezicht ziet toe op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen van de stichting.
 6. Het college van bestuur verstrekt de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad van toezicht nodig of dienstig zijn. De raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen.

Raad van toezicht; vergadering en werkwijze

Artikel 13

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier keer per jaar en voorts zodikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - aan ieder lid van de raad van toezicht, door het college van bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. De voorzitter van de raad van toezicht kan de termijn van oproeping verkorten.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en alleen voor die vergadering wordt benoemd.
5. De leden van het college van bestuur wonen de vergadering van de raad van



- toezicht bij en hebben een adviserende stem. Tenminste één keer per jaar — vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het college van bestuur. In deze vergadering komen het onderlinge functioneren van de raad van toezicht en het college van bestuur aan de orde, alsmede het functioneren van het — college van bestuur en de individuele leden van het college van bestuur. De — voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan (de individuele leden van) het college van bestuur. —
6. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. —
 7. In de vergadering van de raad van toezicht heeft ieder lid recht op het — uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid — voorschrijven worden alle besluiten van de raad van toezicht genomen met — volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. —
 8. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de - raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn — opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de raad van toezicht ter — vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften — omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige — besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, — waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd — zijn. —
 9. Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering tot stand — komen, mits dit schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail - geschiedt — en alle leden van de raad van toezicht zich voor het desbetreffende voorstel — uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. —
 10. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van de raad van — toezicht kan in het reglement van de raad van toezicht geschieden. —

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 14

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de — stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar — rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. —
3. Het college van bestuur stelt jaarlijks, vóór een door de raad van toezicht te — bepalen tijdstip, echter uiterlijk twee maanden voor het einde van het lopende boekjaar, een begroting op voor het komende boekjaar en legt deze ter — goedkeuring voor aan de raad van toezicht. —
4. Het college van bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraad verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt openbaar — gemaakt. Daarnaast wordt de jaarrekening ter informatie aan de gemeenteraad aangeboden binnen twee weken na de goedkeuring daarvan door de raad van

- toezicht. _____
5. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting _____ afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. _____
 6. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit over zijn _____ bevindingen. _____
 7. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het college van bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door alle leden van het college van bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de _____ handtekening van één van hun, dan wordt daarvan onder opgave van reden — melding gedaan. _____
 8. Het college van bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel _____ bedoelde bescheiden ten minste zeven jaren lang te bewaren. _____

Statutenwijziging

Artikel 15

1. Het college van bestuur is met goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden _____ vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de _____ woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee — weken. _____
3. De statuten van de stichting kunnen voorts slechts worden gewijzigd na _____ instemming van de gemeenteraad. De gemeenteraad kan zijn instemming aan een voorgenomen statutenwijziging slechts onthouden indien de _____ overheersende invloed van de overheid in de Raad van Toezicht niet is _____ verzekerd. _____
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder lid van het college van bestuur is afzonderlijk bevoegd — gemelde notariële akte te (doen) verlijden. Het college van bestuur is _____ verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige _____ doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen bij het door de — Kamers van Koophandel gehouden handelsregister. _____
5. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot _____ juridische fusie of juridische splitsing. _____

Ontbinding en vereffening

Artikel 16

1. Met betrekking tot het besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde



- in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
 3. De vereffening geschiedt door een door het college van bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht aan te wijzen (rechts)persoon.
 4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
 5. Een eventueel batig saldo wordt conform het doel van de stichting uitgekeerd aan de gemeente Haarlemmermeer ten behoeve van het openbaar primair onderwijs.
 6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder degene die daartoe door de vereffenaar(s) is aangewezen.

Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 17

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 10 lid 7 treden de huidige leden van de raad van toezicht volgens rooster, doch uiterlijk na drie jaar af. Zij zijn eenmaal hernoembaar voor een periode van vier jaar volgens de procedure vastgelegd in het reglement voor de raad van toezicht.
 2. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd blijken te zijn met de wet, prevaleert de wet.
 3. In alle gevallen de Stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist de raad van toezicht, het college van bestuur gehoord hebbende.
- De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht en er is gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien.
- De comparant heeft verklaard dat hij van de inhoud van de akte heeft kennis genomen en heeft verklaard met beperkte voorlezing in te stemmen.
- De comparant is mij, notaris, bekend.
- Deze akte is verleden te Haarlemmermeer op de datum als aan het begin van deze akte is vermeld.
- Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparant en door mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

“VOOR AFSCHRIFT”:



C. F. Tasseron

NOTARISSEN

Mr C.F. Tasseron
Mr L.L.F. Velthuis
(waarnemer protocol Mr. J. Blom)

KANDIDAAT-NOTARISSEN

Mr C. Smallegange
agrarisch specialist
Mr S.E. Voors
Mr J.C.M. D'haene-van Klink

O.G. MEDEWERKERS

A.M. Ligthart
T. Perotti
notarisklerk

☎ 023-5616446
☎ 023-5631534
@ info@ewnotarissen.nl

www.vaneschwissennotarissen.nl

Postbus 70
2130 AB Hoofddorp

Hoofdweg (Westzijde) 669
2131 BB Hoofddorp

Bij gebruik navigatie:
adres "Manegelaan 2 Hoofddorp"
gebruiken!

KWALITEITSREKENINGEN

ING Bank:
NL40INGB0676312012
NL81INGB0000436420
ABN AMRO Bank:
NL52ABNA0565321250
Rabobank:
NL27RABO0324503466

Het kantoor is geopend op
maandag t/m vrijdag
van 8.30 uur tot 17.00 uur
en op maandagavond
op afspraak (tot 19.00 uur)

Onze algemene voorwaarden zijn
gedeponeerd bij de rechtbank te
Haarlem onder nummer 12/2006

KvK nr. 34378552
BTWnr. 008702573B01

Mevrouw S. Zeepvat
Wilhelminalaan 55
2132 DV Hoofddorp

Dossiernummer: 88840
Behandelaar: Mw Mr J.C.M. (Rianne) D'haene-van Klink
Telefoon: 023-5540142
E-mail: dhaene@ewnotarissen.nl

Hoofddorp, 3 februari 2015

Betreft: statutenwijziging SOPOH

Geachte mevrouw,

Bijgaande voeg ik de documenten van de statutenwijziging toe.

Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u met mij contact opnemen.

Met vriendelijke groeten,

Rianne D'haene-van Klink